Nr. 72. Swiecie, dnia 21 września 1926 r. Rok V.

PRZEDPŁATA: :: Miesięczna :: 1 zł. 30 gr.

Orędownik Urzędowy
powiatu świeckiego

PRZEDPŁATA: :: Miesięczna :: na pocztach już z odnoszeniem. 1 zł. 50 gr.

Administracja: Wydział Powiatowy w Swieciu. Telefon nr. 21.

Treść:

(Nr. 874.) Dot „Spółki odwodnienia łąk w Swatnie".

Statut

„Spółki odwołania łąk w Swatnie" pow. Swieckiego.

§ 1.

Nazwa spółki brzmi „Spółka odwodnienia łąk w Swatnie". Siedziba spółki jest: Swatno.

§ 2.

Celem spółki jest wykonanie meljoracji szszegółowej gruntów według projektu, sporządzonego przez Wydział Meljoracyjny Pomorskiej Izby Rolniczej w Toruniu z dnia 31. VII. 1926 i zatwierdzonego przez władzę nadrorczą, oraz należyte utrzymanie wykonanych w tym celu urządzeń i budowli.

Projekt zawiera:

a) szczegółowy plan sytuacyjny, złożony z 1-go arkusza,
b) sprawozdanie objaśniające,
c) przybliżony kosztorys przedsięwzięcia,
d) wykaz gruntów włączonych do spółki z wymienieniem ich właścicieli,
e) profil podłużny i profile poprzeczne głównego odpływu.

Władzy nadzorczej przysługuje prawo wprowadzenia zmian w projekcie.

§ 6.

Organami spółki są:

a) walne zgromadzenie członków,
b) zarząd spółki,
c) przewodniczący zarządu,
d) komisja rewizyjna.

§ 8.

Do zakresu czynności walnego zgromadzenia członków należy:

a) wybór przewodniczącego i członków zarządu oraz komisji rewizyjnej
b) uchwalenie na podstawie projektu sposobu i ogólnego planu przeprowadzenia przedsiewzięcia oraz sposobu pokrycia kosztów wykonania i utrzymania w należytym stanie urządzeń spółkowych,
c) zatwierdzenie przedłożonych przez zarząd rocznych sprawozdań, rachunków, budżetu i bilansu,
d) ustanawianie wynagrodzeń dla płatnych funkcjonarjuszów spółki,
e) uchwalanie zasadniczych zmian w projekcie przy zachowaniu celu spółki, określonego w art. 2-gim statutu,
f) uchwalanie zmian w statucie spółki,
g) uchwalanie rozwiązania spółki zgodnie z przepisami art. 178 ustawy wodnej oraz sposobu zlikwidowania interesów spółki.

Uchwały walnego zgromadzenia członków spółki, wymienione w punktach d, e, f, g, wymagają dla uzyskania prawomocności zatwierdzenia władzy nadzorczej.

§ 9.

Zarząd spółki składa się z:

a) przewodniczącego,
b) z 2 członków zarządu, z których jeden jest zastępcą przewodniczącego, i tyluż ich zastępców.

Członków zarządu oraz i ich zastępców obiera walne zgromadzenie członków spółki na przeciąg lat 5. Wybór przewodniczącego i jego zastępcy zatwierdza władza nadzorcza. Wybranym do zarządu może być każdy członek spółki, lub uprawniony zastępca członka, o ile posiada pełne prawa obywatelskie.

Wybory przewodniczącego zarządu spółki dokonuje się na każdy urząd oddzielnie. O wyborze rozstrzyga bezwzględna większość głosów obecnych. Jeżeli przy pierwszem głosowaniu nie osiągnie się bezwzględnej większości, następuje wybór ściślejszy między dwoma osobami, na które padła największa ilość głosów. W razie równej ilości głosów rozstrzyga przewodniczący losem.

Wybory pozostałych członków zarządu i ich zastępców dokonuje się zwykłą większością głosów. O jawności lub tajności mających się odbyć wyborów decyduje większość głosów obecnych.

Jako dowód legitymacyjny dla przewodniczącego i członków zarządu oraz ich zastępców służy poświadczenie władzy nadzorczej.

Zebranie zarządu zwołuje przewodniczący, zawiadamiając pisemnie członków zarządu orsz ich zastępców przynajmniej na 1 dzień przed zebraniem o terminie i przedmiocie obrad.

Zastępcy członków Zarządu mogą brać udział w obradach zarządu z głosem doradczym, o ile zaś na wezwanie przewodniczącego zastępuje nieobecnych członków zarządu, to przysługuje im narówni z innymi członkami zarządu głos decydujący. Dla ważności uchwał potrzebna jest obecność włącznie z przewodniczącym więcej niż połowy członków zarządu, wzgędnie ich zastępców, uchwały, powzięte przez zarząd zwołany w drugim terminie nie później jednakże, niż w ciągu tygodnia, z tym samym porządkiem obrad, mają moc obowiązującą bez względu na ilość obecnych. Na zebraniach zarządu przysługuje przewodniczącemu i członkom zarządu prawo jednego głosu; uchwały przechodzą prostą większością głosów, a w razie równego podziału głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

Obrady zarządu są protokułowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze i dokumentowane każdorazowo podpisami obecnych.

§ 14.

Pierwsze walne zgromadzenie członków spółki po jej zawiązaniu zwołuje w celu dokonania wyboru zarządu i jego przewodniczącego władza nadzorcza, sporządzając w tym celu obliczenie wartości głosów dla każdego z członków na podstawie przewidzianych korzyści z urządzeń spółki.

Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki, wywieszane być mają u przewodniczącego zarządu i u sołtysa w Osiu w miejscu do ogłoszeń przeznaczonem, widocznem i dla każdego dostępnem.

Zwołanie walnego zgromadzenia członków wraz z podaniem terminu i porządku obrad musi być ogłoszone przynajmniej na tydzień przed terminem zebrania, również na tydzień naprzód obowiązany jest powiadomić pisemnie przewodniczący zarządu władzą nadzorczą o zwołaniu zgromadzenia członków z podaniem terminu i porządku obrad.

Ogłoszenia, dotyczące spółki, a mające na celu powiadomienie o danym przedmiocie szerszego ogółu, czynione są w miejscowym dzienniku, wojewódzkim urzędowym i według uznania zarządu w innych pismach. Ogłoszenia podpisuje przewodniczący spółki.

Uchwalowo na zebraniu konstytucyjnem w dniu 10 września 1926 r.:

Komisarz

Na mocy art. 222 ust. 3 Ustawy wodnej z dnia 19 września 1922 r. statut powyższy zatwierdzam.

Swiecie, dnia 11 września 1926 r. Ldz. 14962-26 I.

Starosta.

(Nr. 875.) Dot konferencji Wójtów, Sołtysów i Przełożonych obszarów dworskich.

W sobotę dnia 25 bm. odbędzie się o godzinie 8-mej przed południem w Starostwie (sala sejmikowa) konferencja Wójtów, Sołtysów i Przełożonych obszarów dworskich.

Pomiędzy innemi będą wygłoszone referaty o sposobie zwalczania raka ziemniaczanego i o ułożeniu gminnego preliminarza budżetowego na rok 1927.

Wszystkich PP. Wójtów, Sołtysów i Przełożonych obszarów dworskich wzywam do obowiązkowego wzięcia udziału w wspomn. konferencji.

PP. Sołtysom gmin wiejskich polecam w związku z powyższem bezzwłoczne sporządzenie projektów preliminarzy budżetowych na rok 1927 w 1 egzemplarzu na jednem z formularzy, nadesłanych przez miejscową Drukarnię Powiatową. Egzemplarz ten proszę ze sobą zabrać wraz z księgami kasowemi z lat 1925 i 1926, preliminarzy budżetowych na rok 1926 i broszur, dot. przepisów budżetowych, nadesłanych przez Urząd tutejszy.

Przed przystąpieniem do układania preliminarza budżetowego Zarząd Gminny (sołtys i ławnicy) powinien zebrać odpowiedni materjał, mający posłużyć do zaprojektowania wydatków, badając szczegółowo potrzeby gospodarki komunalnej, a mianowicie stan i potrzeby budynków, dróg mostów itd.

Równocześnie powinien Zarząd Gminny ustalić podstawy prawne, służące do pobrania tych źródeł dochodowych, z których zamierza korzystać w odnośnym okresie obrachunkowym.

Poszczególne pozycje dochodowe w dziale danin publicznych i opłat powinny być oparte na prawomocnie powziętych uchwałach.

Jeżeli niema takiej uchwały, a podatek ma być w danym roku wprowadzony, można go wstawić do preliminarza, a równocześnie zaprojektować odpowiednią uchwałę.

Uchwały w sprawie dodatków do podatków państwowych powinny być uchwalone i przesłane odnośnym władzom corocznie.

Uchwały w przedmiocie podatków samoistnych należy powziąć w formie statutów na czas nieograniczony, przez co unika się potrzeby corocznego uchwalenia i zatwierdzenia statutów.

Jeżeli statuty podatkowe zostały zatwierdzone dawniej na termin nieograniczony, to przy preliminowaniu odnośn. dochodów należy jedynie powołać się na datę i numer decyzji władzy nadzorczej.

Niezapreliminowanie w pewnym okresie obrachunkowym dochodów z podatku samoistnego nie świadczy o utarcie mocy obowiązującej statutu.

W rubryce 5 nadesłanego przez miejscową Drukarnię Powiatową formularza budżetowego należy wpisać kwoty faktycznie na poszczególne cele wydane, wzgl. pobrane i wykazane w księdze kasowej na rok 1925.

W rubryce 6 uwidocznia się kwoty preliminowane na rok bieżący (1926).

Rubryki 7 i 8 nareszcie odnoszą się do kwot preliminowanych na rok 1927, przy czem nadmienia się, że w rubryce 7 wpisuje się kwoty zaproponowane przez Zarząd Gminny (sołtys i ławnicy), a w rubryce 8 kwoty, ostatecznie ustalone przez Radę Gminną — Zgromadzenie Gminne, przyczem zwraca się uwagę na to, że w rubrykach 5 do 8 wyrzuca się tylko łączne sumy odnośnych działów, paragrafów i pozycyj; natomiast kwoty poszczególnych podpozycyj wpisuje się do rubryki 4 (patrz wzorowy formularz str. 62 i 63 broszury).

Ponieważ w nadesłanych formularzach budżetowych brak linji odnośnie do zwyż wymien. działek, (paragrafów i pozycji) poleca się formularze przesłane odpowiednio uzupełnić.

W przypadku, gdy w pewnym dziale nie będzie wydatków wzgl. dochodów zwyczajnych, należy zamieszczać w rubryce odnośn. kreskę poziomą.

Nadesłany gminom formularz budżetowy obejmuje jedynie budżet administracyjny i tylko wydatki, jak i dochody zwyczajne. Jeżeli przeto w pewnej gminie będą wydatki wzgl. dochody nadzwyczajne, należy się wówczcs wzorować na przykładzie, podanym dla gmin zbiorowych (patrz str. 68 i 69 broszury).

Również nadmienia się, że zaległe dochody można bez specjalnych uchwał przenosić na dobro budżetu nowego okresu budżetowego, księgując je na osobnych kontach. Jeżeli te sumy nie są znaczne, nie potrzeba w myśl przepisów § 43 stanowić o ich przeznaczeniu, gdyż wpływy z tych zaległości stworzą pewien fundusz obrotowy w kasie, tak zazwyczaj pożądany. Po uskutecznieniu zamknięć rachunkowych tego okresu wpływy te zostaną objęte nadwyżką budżetową (§ 49), będącą swego rodzaju zyskiem, czyli przewyżką faktycznie uzyskanych dochodów nad uskutecznionemi wydatkami.

Ta nadwyżka n. p. z r. 1925, skonstatowana przy zamykaniu ksiąg tego okresu budżetowego w roku 1926, zazwyczaj powinna zostać w kasie w dalszym ciągu jako fundusz obrotowy. Nie należy jej przeto uwidaczniać dodatkowo w budżecie na rok 1926, jako pozostałość kasową, lecz trzeba ją zaciągnąć do inwentarza (majątek ruchomy). Dopiero w końcu r. 1926 przy układaniu budżetu na rok 1927 (obecnie) można tę sumę przeznaczyć na pokrycie wydatków nadzwyczajnych budżetu, uwidaczniając ją również w dochodach nadzwyczajnych, prostując równocześnie nadesłany formularz według wskazówek, uwidocznionych na str. 68 i 69 broszury.

Budżety powinne być zrównoważone, albowiem tylko w wypadkach wyjątkowych i słusznych udzieli Wydział Powiatowy ewtl. subwencje na pokrycie deficytów.

Swiecie, dnia 17 września 1926 r. Ldz. 18049-26 W. P. II.

Starosta.

(Nr. 876.) Dot. następnego kursu podkuwaczy koni.

Następny z kolei kurs podkuwaczy koni w Urzędowej Szkole Podkuwaczy w Toruniu rozpocznie się dnia 1. X. 1926 r.

Od kandydatów, chcących korzystać z kursu, wymaga się ukończenia 19 roku życia i przedłożenia świadectwa czeladnika kowalskiego. Kurs trwa 3 miesiące, a nauka jest bezpłatna. Koszty utrzymania podczas trwania kursu ponosi kandydat osobiście.

Zgłoszenia na kurs przedkładać należy na ręce technicznego kierownika Urzędowej Szkoły Podkuwaczy p. Dąbrowskiego w Toruniu, ulica Prosta 30.

Swiecie, dnia 14 września 1926 r. Ldz. 15333-26 III.

Starosta.

(Nr. 877.) Dot. zarządzenia weterynaryjno-policyjnego w sprawie pryszczycy.

Z powodu stwierdzenia pryszczycy u bydła gospodarzy Dziuby, Waschke'go Henryka, Januszewskiego i Steinborna w Michalu uzupełniam § 1 zarządzenia mego z dnia 21. VIII. 1926 l. dz. 13932-26 O. IV. Orędownik Urzędowy nr. 64 poz. 790 następująco:

Obwód izolacyjny (ściślejszy) tworzy gmina Michale.

Swiecie, dnia 10 września 26. L. dz. 14854-26 O. IV.

Starosta.

(Nr. 878.) Dot. zniesienia zarządzenia weterynaryjno-policyjnego w sprawie pryszczycy.

Z powodu wygaśnięcia pryszczycy w Nowem i Czapelkach znoszę zarządzone środki ostrożności w celu zwalczania pryszczycy w Nowem, Nowem obszar dworski, Czapelkach, Czaplach i Białem.

PP. Sołtysi i Przeł. obszarów dworskich ogłoszą powyższe w swoich gminach sposobem praktykowanym.

Swiecie, dnia 10 września 1926 r. Ldz. 14854-26 IV.

Starosta.

Nakładem Drukarni Powiatowej. Odpowiedzialny redaktor za treść urzędową N. Sekr. Dyr. biura W. P.: Pokorski.